KEVÄTKOKOUKSEN ASIALISTA 13.5.2026

1. **Kokouksen avaus**
2. **Valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja tarvittaessa kaksi ääntenlaskijaa**
3. **Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

   Kevätkokous on pidettävä tammi-toukokuun aikana. Hallituksen on kutsuttava yhdistyksen kokoukset koolle vähintään seitsemän vuorokautta ennen kokousta jäsenille postitetuilla kirjeillä tai sähköpostitse (lähetetty 30.4.2026)
4. **Hyväksytään kokouksen työjärjestys**
5. **Esitetään tilinpäätös, vuosikertomus ja toiminnantarkastajien lausunto**
6. **Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvelvollisille**
7. **Käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat**
8. **Kokouksen päättäminen**

Hallitus